

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новонильский детский сад «Ромашка»
 671317, Краснояр, Завьяловский район, п. Новонильск, ул. Табачная 7, к. 20 (М/П 55-53)

ПРИНЯТО: на Педагогическом совете МБДОУ Новонильский детский сад «Ромашка» (подпись, печать, дата) Принято № ____ от ____ 2022 г.	УТВЕРЖДЕНО: Заведующий МБДОУ Новонильский детский сад «Ромашка» (подпись, печать, дата) Принято № ____ от ____ 2022 г.
Согласовано с Родительским комитетом Принято от ____ от ____ 2022 г. № ____	

Положение

Об оказании медицинских услуг в муниципальном бюджетном
 дошкольном учреждении Новонильском детском саду «Ромашка»

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует медицинское обслуживание в МБДОУ Новоильинский детский сад «Ромашка» (далее ДОУ).

Медицинское обслуживание детей в ДОУ обеспечивается штатным медицинским персоналом ГАУЗ Заиграевского ЦРБ в соответствии требованиями действующего законодательства в сфере здравоохранения.

Медицинское обслуживание осуществляет организацию, контроль и анализ деятельности ДОУ по реализации программ гигиенического обучения и воспитания, профилактике заболеваний среди воспитанников, а также пропаганде медицинских и гигиенических знаний среди работников ДОУ по вопросам сохранения и укрепления здоровья детей; ведет медицинскую документацию и статическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Административное руководство медицинским обслуживанием осуществляет заведующий ДОУ.

Медицинский кабинет осуществляет медицинскую деятельность.

Медсестра медицинского кабинета в своей деятельности руководствуется международной Конвенцией о правах ребенка, законодательством Российской Федерации в области охраны здоровья граждан, Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.

Для работы медицинского персонала в ДОУ предоставляется специально оборудованный медицинский блок, включающий медицинский и процедурный кабинет (изолятор).

2. Задачи медицинского обслуживания в дошкольном учреждении

Получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей.

Анализ физического, нервно-психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий.

Осуществление эффективной организационно-медицинской работы в ДОУ, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенности

Проведение консультационно-просветительской работы с работниками ДОУ и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста.

Функции медицинского персонала

Медицинский персонал, осуществляющий медицинское обслуживание воспитанников ДОУ, выполняет следующие функции:

Разрабатывает:

план организационно-медицинской работы с учетом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки; план профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей; памятки по организации режима дня, режима двигательной активности (совместно с старшим воспитателем).

Составляет:

график проведения вакцинации;

график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима.

Осуществляет:

динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей;

- антропометрические измерения воспитанников;

- распределение детей на медицинские группы;
- медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром);
- оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях;
- дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений;
- выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию;
- информирование администрации и педагогов ДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниях острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.;
- информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников ДОУ в течение двух часов после установления диагноза.

Проводит:

- консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей;
- консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей;
- мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия и др.);
- работу с воспитанниками и работниками ДОУ по формированию здорового образа жизни.

Участвует:

- педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей.

Контролирует:

- режим физических нагрузок детей с учетом их возрастных и индивидуальных возможностей;
- двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня;
- организацию и проведение закаливающих мероприятий;
- качество организации питания детей;
- санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса;
- соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками ДОУ;
- соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима;
- ведение работниками ДОУ установленной документации в пределах своих полномочий.

3. Права медицинского персонала

Медицинский персонал детского сада имеет право:

Требовать от заведующего ДОУ создания условий, необходимых для осуществления медицинского обслуживания детей.

Информировать администрацию ДОУ, врача-педиатра поликлиники о ходе выполнения

назначений и рекомендаций врачей-специалистов родителями, педагогами, возможных трудностях при их реализации.

Привлекать врачей-специалистов для проведения качественного анализа медицинского обслуживания детей.

По итогам проверок вносить предложения об улучшении условий медицинского обслуживания детей.

1. Ответственность медицинского персонала ДООУ

Медицинский персонал в соответствии с действующим законодательством РФ несет ответственность за:

Качество медицинского обслуживания детей.

Оснащение медицинского кабинета ДООУ в соответствии с санитарными требованиями.

Хранение медицинских препаратов, лекарственных средств и т. д.

Ведение медицинской документации, предоставление отчетности.

Проведение медицинских и профилактических мероприятий.

Разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний воспитанников.

Правонарушения и вред, причиненный воспитаннику.

2. Делопроизводство

Медицинский персонал оформляет и ведет следующие документы:

Годовой план комплексной работы медицинского работника по охране здоровья детей .

Отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный год

Журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской

работе.

Списки детей по группам.

Табели учета посещаемости детей.

Медицинские карты детей.

3. Организация медицинской деятельности

При приеме ребенка в ДООУ родители (законные представители) должны представить медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

На каждого зачисленного в ДООУ ребенка ведется медицинская карта воспитанника, которая выдается родителям (законным представителям) при отчислении воспитанника из ДООУ либо переходе в другое дошкольное учреждение.

Режима работы медицинского кабинета: с 8:00 до 16:30.

4. Заключительные положения

Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего

Изменения и дополнения вносятся в положение не реже одного раза в пять лет и подлежат утверждению заведующим ДООУ.

